

## Referat af bestyrelsesmøde i Afdeling 1489-0 mandag den 11. november 2024 kl 19:00

### Tilstede:

Liselotte Henriksen (LH), Anni Pedersen (AP), Elsebeth Persson (EP), Alex Justesen (AJ), Helle Hammelsvang (HH)

Afbud fra Knud Clemmensen

### Dagsorden:

- 1) Valg af ordstyrer
- 2) Gennemgang af indkommen post
- 3) Opfølgning fra sidste møde
- 4) Forslag til ændring af Forretningsorden
- 5) Afdelingsregnskab året igennem og markvandring
- 6) Hoveddøre/terrassedøre – skiftes nu eller udsættes?
- 7) Aktivitetsudvalg
- 8) Meddelelseskabe – nøgler
- 9) Nye affaldscontainere
- 10) Eventuelt

Ad. 1a: LH valgt som ordstyrer.

Ad. 1b: HH foreslog nyt punkt på dagsordenen – punkt 9 Nye affaldscontainere.  
Der blev ikke gjort indsigelser mod dette.

Ad. 2a: Mail modtaget den 4. november fra bestyrelsesmedlem Henning Nielsen, som ønskede at udtræde af bestyrelsen med øjeblikkelig virkning.  
Alex Justesen indtræder i bestyrelsen og overtager opgaven som webmaster.

Ad. 2b: Mail modtaget fra Administrationen v/Gitte Kjær. Ny driftsansvarlig for Drift 1, Jeppe Olesen er startet på ejendomskontoret den 1. november, hvor han vil være at finde sammen med Andreas Kramer.

Ad. 2c: Mail modtaget fra Henning Nielsen, som havde kontaktet Skanderborg kommune vedr. opkørslerne til Rugaarden og Rugaards Skovvej. Skanderborg kommune

havde nu givet tilladelse til, at afdelingen må lægge asfalt op til underkanten af granitrampen, hvilket nok kun ville betyde ca 2-4 cm i højden og 10 cm i dybden nogle få steder. Der må ikke lægges asfalt på granitstenene. Skitse medsendt mailen.

HH kontakter inspektør Søren Voigt mhp besigtigelse af opkørslerne.

- Ad. 2d: LH havde kontaktet 1. suppleant Knud Clemmensen, som af personlige årsager ikke ønskede at indtræde i bestyrelsen. Knud fortætter indtil videre som 1. suppleant.
- Ad. 3a: LH havde modtaget Lejerbos ydelseskatalog 2024, som bliver sendt til alle bestyrelsesmedlemmer. Da vi (Østjysk Bolig) er under administration betaler vi for de ydelser, som Lejerbos administration samt driftscenter udfører for os.
- Ad. 3b: LH har kontaktet inspektør Søren Voigt, som har rettet vores serviceaftale mht vask af solceller og ovenlysvinduer udvendigt, så det fremover foretages 2 gange årligt.
- Ad. 3c: HH har den 11. november sendt mail til Administrationen v/Claus Leiszner og bedt om adgang til kontrakt med Tolstrup (grønt vedligehold) og Snevagten (hvidte vedligehold)  
Afventer svar.
- Ad. 3d: HH kontakter inspektør Søren Voigt mhp oprettelse af en serviceaftale på vores ventilationsanlæg.
- Ad. 3e: LH tager ikke på eksternt kursus i Nyborg i 2024.
- Ad. 3f: Vi har indtil videre 2 naboer, som ønsker at deltage i Aktivitetsudvalget.  
**Vi kan godt bruge flere, så meld dig gerne, hvis du vil være med til at lave sjove og hyggelige arrangementer for og med dine naboer**
- Ad. 3d: Udfærdigelse af skabelon til markvandring udsættes til vi har kigget nærmere på regnskab og budget.
- Ad. 4: Ændring af Punkt 22 i Forretningsordenen:

Punktet ændres til:

”Referat fra afdelingsbestyrelsesmøder godkendes på næstkommende Afdelingsbestyrelsesmøde. Senest 1 uge efter mødets afholdelse udsender referenten referat”.

Godkendes på næstkommende møde.

Ad. 5: Afdelingsregnskab året igennem og markvandring.

Udsættes og opdeles i 2 punkter.

Ad. 6: Hoveddøre/terrassedøre – udskiftes nu eller senere?

Bestyrelsen enige om, at vores hoveddøre skal skiftes inden 2034/2035, hvorfor der skal indhentes tilbud på nye hoveddøre. Mere end 50% af dørene er utætte i bunden, hvilket betyder, at der indimellem løber vand ind i boligerne if. regnvejr.

EP og HH udfærdiger et udkast med grundlag for indhentning af tilbud som sendes til inspektør Søren Voigt.

Terrassedøre medtages senere som selvstændigt punkt.

Ad. 7: Aktivitetsudvalg.

HH foreslog en personlig hilsen til alle naboer inden nytår, hvilket blev vedtaget.

AP laver udkast til en skriftlig hilsen.

Vi finder en dato. Helst lørdag eller søndag mens det er lyst.

Ad. 8: Meddelelseskabe – nøgler

HH har den ene nøgle og KC har den anden

Ad. 9: Affaldscontainere – nye

Manglende information vedr. installation/levering af nye containere.

De blev læsset af torsdag den 7/11 uden nogen former for information.

Hullerne i de gamle containere passer ikke til det affald, som skal i containeren.

HH kontakter inspektør Søren Voigt for nærmere information og svar på diverse spørgsmål.

Ad.10: Eventuelt

Ad. 10a: LH oplæste mailkorrespondance med Claus Leiszner.

Ad. 10b: AP ønsker sin adresse slettet på ØB's hjemmeside. AJ vil forsøge at slette den.

Ad. 10c: Forslag om at lade medlemmer af Aktivitetsudvalget byde nytilflyttere velkomne.  
Tages op senere med Aktivitetsudvalget.

Ordstyreren takkede for god ro og orden og afsluttede mødet.

Referent: Helle Hammelsvang