

Bestyrelsesmøde i Afdeling 1489-0 Kildebjerg mandag den 7. april 2025 kl. 19:00

Indkaldte: Anni Pedersen (AP), Elsebeth Persson (EP) og Alex Justesen (AJ)

Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer
2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde den 17. marts 2025
3. Aktivitetsudvalget – opgaver. Drøftelse
4. Organisationsbestyrelsesmøder – opdatering. Drøftelse og beslutning
5. Nyt fra Administrationen:
  - a) Kontaktperson i administrationen
  - b) Ansættelse af Lokalinspektør
  - c) Ekstraordinært afdelingsmøde
6. Opfølgning:
  - a) Bestyrelsesmail. Orientering
  - b) Spørgsmål til Claus Leiszner. Orientering
  - c) Hjemmeside og Facebook. AJ
  - d) Afdelingstjek (markvandring) Orientering
7. Fastsættelse af nye mødedatoer. HUSK kalender
8. Evt.

Ad. 1: HH valgt som ordstyrer.

Ad. 2: Referat godkendt uden bemærkninger.

Ad. 3: Det blev aftalt, at aktivitetsudvalget efter aftale foruden at planlægge beboeraktiviteter også udfærdiger en ny, kort og præcis velkomstinformation til nye beboere.

Ad. 4: EP holder sig opdateret om møder i organisationsbestyrelsen og orienterer afdelingsbestyrelsen.

Ad. 5a: Bestyrelsen har fremover Claus Leiszner som fast kontaktperson i administrationen. HH er stadig den i bestyrelsen, som har kontakten udadtil.

Ad. 5b: Stefan Hansen, som tidligere har været driftstekniker i Drift 1, er pr 2. maj ansat som lokalinspektør i Drift 1 & 3. Stefan skal bl.a have kontakten til afdelingsbestyrelserne. Velkommen. Vi glæder os til et godt samarbejde.

Ad. 5c: Der vil blive indkaldt til et ekstraordinært afdelingsmøde torsdag den 24. april vedr. udskiftning af køkken og bad via råderetten. I 2021 blev det besluttet, at

huslejen højst måtte stige med kr 500 om måneden if udskiftning af køkken eller bad. Dette er dog ikke længere muligt at overholde, hvorfor der skal stemmes om en mere fleksibel huslejestigning.

Ad. 6a: Organisationsbestyrelsen har besluttet at betale den månedlige driftsomkostning på kr 35 for hver afdeling. Vi har tidligere takket ja og afventer at høre nærmere.

Ad. 6b: HH havde fremsendt mail til Claus Leiszner med diverse spørgsmål til driftsbudgettet og den planlagte periodiske vedligeholdelsesplan.

Spørgsmål og svar blev oplæst.

Ad. 6c: Det blev aftalt, at referatet fremover bliver offentliggjort på hjemmesiden samt på FB med link til hjemmesiden umiddelbart efter referenten har udsendt det til bestyrelsen. AJ tager kontakt til Lene administrator på FB mhp, at AJ bliver oprettet som administrator.

Ad. 6d: HH havde inden Afdelingstjek (markvandring) den 1. april udfærdiget en 7 sider lang skrivelse med bl.a spørgsmål, forslag og ønsker til den planlagte periodiske vedligeholdelsesplan. Skrivelsen var fremsendt til driftschef Henrik Steenberg, som takkede for skrivelsen, idet han oplyste, at der var afsat under 1 time til Afdelingstjek, hvorfor vi slet ikke kunne nå alle punkterne. Skrivelsen var dog en stor hjælp for ham og driften, når de efterfølgende skulle udforme vedligeholdelsesplanen.

Der blev orienteret om Afdelingstjekket, hvor driftschef Henrik Steenberg og varmemester Andreas deltog.

Det blev bl.a konstateret, at hverken administrationen eller driften læser bestyrelsens referater, men de planlægger at gøre det fremadrettet oplyste driftschef Henrik Steenberg.

Ad. 7: Næste mødedato er den 19. maj. Der blev aftalt følgende nye mødedatoer: 16. juni og 21. juli.

Ad. 8: Intet under punktet.

Referenten takkede for god ro og orden.

Helle Hammelsvang